



**Svebølle-Viskinge
Fjernvarmeselskab A.M.B.A.**

Frederiksberg 1 d, 4470 Svebølle

Regnskab for året 2024/25

34. regnskabsår

INDHOLDSFORTEGNELSE.

Selskabsoplysninger	side	3
Bestyrelsens beretning	side	4
Bestyrelsens påtegning	side	5
Revisionspåtegning	side	6-7
Anvendte regnskabsprincipper	side	8
Resultatopgørelse	side	9
Balance - aktiver	side	10
Balance - passiver	side	11
Note 1 - 11	side	12-14

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet:	Svebølle-Viskinge Fjernvarmeselskab a.m.b.a. Frederiksberg 1d 4470 Svebølle CVR-nr. 15 42 70 78 Hjemstedskommune: Kalundborg
Bestyrelse:	Svend Müller (formand) Gert Larsen (næstformand) Sune Lillie Kim Gøttsche Mark Kristensen Hans Erik Munk (kommunal repræsentant)
Daglig ledelse:	Driftmester Jens Christiansen Driftmester Brian Karlsson
Administration:	HvidebækRevisoren v/Bent Rasmussen Skolevej 8b 4490 Jerslev
Revision:	Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab
Bank:	SJF Bank Isefjords Allé 5 4300 Holbæk

BESTYRELSENS BERETNING FOR 2024/25

Et udfordrende år med et specielt lavt varmesalg som er årsag til årets driftsunderskud.

Det har igen været meget mildt set over hele året hvilket har betydet at vi har solgt for 389.000 kr. mindre varme end budgetlagt.

Det har på den positive side, givet et overskud på flisindkøb og til dels på EL forbruget.

På flisen har vi sparet 154.000 kr. Og på EL siden har vi sparet 34.000 kr.

Vi har igen fået nye forbrugere på vores fjernvarme som har hjulpet lidt, men jo langt fra opvejet den milde vinter.

Alle vores produktionsanlæg har kørt godt gennem vinteren. Vi har igen fået knapt 600 MWh fra gasanlægget på lossepladsen og det uden det koster noget, det er samme mængde som sidste år. Ud over dette har vi fået 90.000 kr. i afdrag på købesummen.

Vi har igen været heldig og Jens og Brian har været dygtige til at vurdere vedligeholdet, hvilket har betydet en besparelse på 175.000 kr.

Samlet set fik vi et underskud på 155.621 kr. efter afskrivninger. Selve driften udviste et overskud på 318.379 kr. men der var budgetlagt med 474.000 kr. til dækning af sidste års underskud. Derved fremkommer årets underskud efter disponeringer på de 155.621 kr.

Graddagetallet ligger igen lavt. Normalt ligger det på ca. 3036, det blev på 2489 i året der er gået.

Varmesalget, har efter årsopgørelserne er udarbejdet, vist at der skal opkræves 238.850 kr. mens der skal tilbagebetales 593.429 kr. Samlet en difference på ca. 355.000 kr. som netto skal udbetales.

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsregnskab for 2024/25 for Svebølle-Viskinge Fjernvarmeselskab A.M.B.A

Vi anser, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svebølle, den 15. september 2025

Svend Müller

Mark Kristensen

Kim Gøttsche

Gert Larsen

Sune Lillie

Hans Erik Munk

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 25/9 2025.

DIRIGENT: _____

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til andelshaverne i Svebølle-Viskinge Fjernvarmeselskab a.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Svebølle-Viskinge Fjernvarmeselskab a.m.b.a. for regnskabsåret 1. juli 2024 – 30. juni 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og varmeforsyningsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2024 – 30. juni 2025 i overensstemmelse årsregnskabsloven og varmeforsyningsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinier for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med relevant lovgivning. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kalundborg, den 15. september 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 32 89 54 68

Simon Bach Nielsen

Statsaut. revisor

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og varmemforsyningsloven.

Nettoomsætning:

Faktureret omsætning af periodens afsluttede varmesalg anvendes som indtægtskriterium.

Driftsomkostninger:

Brændselsomkostninger og personaleomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administrative funktioner herunder bestyrelses honorar, administrationsaftale, revision og IT-omkostninger.

Ejendommens omkostninger omfatter omkostninger til ejendomsskat m.m.

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og udgifter indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Afskrivninger:

Afskrivninger foretages i samme takt som afdragene på de respektive lån forfalder, og som samtidig vurderes at svare til aktivernes forventede brugstider jf. varmemforsyningsloven.

Anlægsaktiver:

Aktiverne værdiansættes til anskaffelsespris med tillæg af kurstab ved finansiering samt med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Fjernvarmeanlæg:

I henhold til varmemforsyningsloven skal anlægsaktiver være afskrevet 100% i løbet af 30 år.

Det er tilladt at gøre afskrivningsperioden kortere, dog aldrig kortere end 5 år. Inden for disse rammer af varmemforsyningsloven, er der valgt at lade de akkumulerede afskrivninger være større end eller lig med de foretagne akkumulerede afdrag på de optagne lån, således at der dels sikres balance på driftsresultatet og samtidigt skabes likviditetsmæssig dækning for afdragene.

Driftsmidler:

Afskrives lineært over 10 år.

Tilgodehavender:

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab til nettorealisationsværdien.

Periodeafgrænsningsposter:

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte udgifter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Kommunekreditforeningslån:

Lånene indregnes til den kontante restgæld på statustidspunktet.

Andre gældsforpligtelser:

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter:

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne betalinger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

RESULTATOPGØRELSE FOR TIDEN 1. JULI 2024 TIL 30. JUNI 2025.

<u>Note</u>		2023/24 1.000 kr
Omsætning:		
	Abonnementsindtægter	5.191.755
	Salg af varme 9.947 MWh (10.279)	6.405.823
	Gebyrer m.v.	13.025
		<u>10.980</u>
	INDTÆGTER I ALT	KR. 11.610.603
		<u>10.980</u>
1	Brændselsudgifter	3.100.666
2	Personaleudgifter	1.349.553
3	Drift og vedligeholdelse	541.191
4	Administrationsomkostninger	743.298
5	Ejendommens drift	82.436
		<u>66</u>
	DRIFTSUDGIFTER I ALT	KR. 5.817.144
		<u>5.919</u>
	RESULTAT FØR FINANSIERINGSUDGIFTER	5.793.459
		<u>5.061</u>
6	Finansieringsudgifter - netto	-398.327
		<u>-455</u>
	OVERSKUD FØR AFSKRIVNINGER	5.395.132
		<u>4.606</u>
7	Afskrivninger	-5.076.753
		<u>-4.843</u>
	ÅRETS RESULTAT	KR. 318.379
		<u>-237</u>
	Årets resultat disponeres således:	
	Budgetteret til afvikling af tidligere underskud	474.000
	Overskud der fremføres	-155.621
		<u>17</u>
		<u>-254</u>
		<u>-237</u>
		<u>-237</u>

BALANCE PR. 30. JUNI 2025.

AKTIVER.

<u>Note</u>				2023/24 1.000 kr
7	Materielle anlægsaktiver:			
	Fjernvarmeanlæg	18.031.790		22.657
	Driftsmidler	32.926		38
	ANLÆGSAKTIVER I ALT	<u>KR. 18.064.716</u>		<u>22.695</u>
8	Beholdninger:			
	Brændselslager	268.650		227
	Fjernvarmeunits og reservedele	<u>134.889</u>	403.539	185
	Tilgodehavender:			
	Debitorer	104.751		284
	Periodeafgrænsningsposter	179.194		103
	Varmeafregning 2024/25	<u>238.850</u>	522.795	323
	Gældsbrief, gasanlæg		900.833	991
	Værdipapirer		<u>1.000</u>	1
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT				<u>KR. 1.828.167</u>
				<u>2.114</u>
AKTIVER I ALT				<u>KR. 19.892.883</u>
				<u>24.809</u>

BALANCE PR. 30. JUNI 2025.

PASSIVER.

<u>Note</u>			2023/24 1.000 kr
	Egenkapital:		
	Indskud fra andelshavere	19.000	19
9	Overført resultat	<u>-428.278</u>	<u>-747</u>
	EGENKAPITAL I ALT	<u>KR. -409.278</u>	<u>-728</u>
10	KommuneKredit	0	3.434
10	KommuneKredit	5.637.343	6.063
10	KommuneKredit	<u>5.662.110</u>	<u>6.067</u>
	LANGFRISTET GÆLD	<u>KR. 11.299.453</u>	<u>15.564</u>
10	Afdrag på langfristet gæld i 2025/26	4.263.592	4.786
11	Bankgæld	3.317.014	3.999
	Skyldig A-skat og AM-bidrag	96.348	37
	Skyldige feriepenge m.v.	65.656	108
	Skyldig afspadsering	180.792	126
	Skyldig moms	230.330	98
	Skyldige omkostninger	101.568	103
	Varmeafregning 2024/25	593.429	390
	Hensat til reetablering	40.500	40
	Periodeafgrænsningsposter	<u>113.479</u>	<u>286</u>
	KORTFRISTET GÆLD	<u>KR. 9.002.708</u>	<u>9.973</u>
	GÆLD I ALT	<u>KR. 20.302.161</u>	<u>25.537</u>
	PASSIVER I ALT	<u>KR. 19.892.883</u>	<u>24.809</u>

Note2023/24
1.000 kr**1 Brændselsudgifter:***FLISKEDLER.*

Køb af flis	2.657.797	
Lagerregulering	-41.250	
Askehåndtering	176.556	

2.793.103

2.899

Statsafgift

16.868

19

2.809.971

2.918

Elforbrug

290.695

266

KR. 3.100.6663.184**2 Personaleudgifter:**

Lønninger incl. AM-bidrag	1.127.545	1.063
Dagpengerefusion	0	-12
ATP m.v.	14.454	14
Dagpengeforsikring	9.961	3
Øvrige personaleudgifter	7.242	6
Pensionsudgifter	177.501	165
Skyldig afspadsering, regulering	55.481	-53
Feriepengeforpligtelser, regulering	-42.631	13

KR. 1.349.5531.199**3 Drift og vedligeholdelse:***Vedligeholdelser:*

Varmeværk	356.760	421
Solvarmeanlæg	20.843	0
Ledningsnet	10.720	53
Forbrugere	135.799	180
Diverse	17.069	53

KR. 541.191707**4 Administrationsomkostninger:**

Annoncer, reklame og tryksager	2.594	3
Bestyrelsesshonorar	105.000	105
Diæter	10.800	17
EDB-udgifter	104.871	78
Forsikringer	81.530	146
Fragt, porto og gebyrer	13.909	48
Kontingenter	109.618	100
Kontorartikler	20.674	4
Kursusudgifter	7.040	0
Mødeudgifter og generalforsamling	34.764	25
Repræsentation	499	0
Revision og regnskabsmæssig assistance	193.475	195
Tab på debitorer	6.390	
Telefon og fjernaflæsning m.v.	52.134	42

KR. 743.298763

Note			2023/24 1.000 kr
5	Ejendommens drift:		
	Ejendomsskatter m.v.	59.152	54
	Abonnementer	3.772	4
	Leje af jord	2.866	3
	Vedligeholdelse af plads m.v.	16.646	5
		<u>KR. 82.436</u>	<u>66</u>
6	Finansieringsudgifter - netto:		
	Bankmellemværender	86.507	107
	Garantiprovision	112.027	137
	KommuneKredit	199.693	214
	Kreditorer	100	
	Debitorer	0	-3
		<u>KR. 398.327</u>	<u>455</u>
7	Materielle anlægsaktiver:		
		<u>Fjernvarmeanlæg</u>	<u>Driftsmidler</u>
	Samlet anskaffelsessum pr. 1. juli 2024	101.496.412	59.175
	Tilgang i året	<u>446.752</u>	<u>0</u>
	Samlet anskaffelsessum pr. 30. juni 2025	<u>101.943.164</u>	<u>59.175</u>
	Afskrivning pr. 1. juli 2024	78.839.499	21.371
	Regnskabsårets afskrivninger	<u>5.071.875</u>	<u>4.878</u>
	Samlede afskrivninger pr. 30. juni 2025	<u>83.911.374</u>	<u>26.249</u>
	Bogført værdi pr. 30. juni 2025	<u>18.031.790</u>	<u>32.926</u>
	<i>Afskrivninger i alt:</i>		
	Fjernvarmeanlæg		5.071.875
	Driftsmidler		<u>4.878</u>
		<u>KR. 5.076.753</u>	<u>4.843</u>
8	Værdipapirer:		
	Dansk Fjernvarmeforenings EDB-selskab AmbA (anskaffelsespris)	1.000	1
		<u>KR 1.000</u>	<u>1</u>

Note		2023/24 1.000 kr
9	Overført resultat:	
	Gamle underskud til afvikling:	
	Saldo pr. 1. juli 2024	0 -17
	Afvikling ifølge aftale med energitilsynet	0 17
		0 0
	Opsparet overskud:	
	Saldo pr. 1. juli 2024	-746.657 -493
	Overført ifølge resultatdisponering	318.379 -254
		-428.278 -747
	KR. -428.278	-747
10	KommuneKredit:	
	Fliskedel 2 og VAC 1.:	
	Restgæld pr. 1. juli 2024	7.404.000 11.348
	Afdrag	-3.970.000 -3.944
		3.434.000 7.404
	Afdrag 2025/26	-3.434.000 -3.970
	KR. 0	3.434
	Første del solvarme:	
	Restgæld pr. 1. juli 2024	6.474.937 6.875
	Afdrag	-412.438 -400
		6.062.499 6.475
	Afdrag 2025/26	-425.156 -412
	KR. 5.637.343	6.063
	Anden del af solvarme og VAC 2:	
	Restgæld pr. 1. juli 2024	6.470.983 6.875
	Afdrag	-404.437 -404
		6.066.546 6.471
	Afdrag 2025/26	-404.436 -404
	KR. 5.662.110	6.067
11	Bankgæld	
	Nordea nr. 5155 626.006	0 5
	SJF Bank:	
	Nr. 0673.944	-414
	Nr. 1210.936	3.317.428 3.994
	KR. 3.317.014	3.999

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Svend Carlo Vedel Müller

Bestyrelsesformand

Serienummer: 039475e7-f118-4b63-a1f0-2662afc1ca10

IP: 165.225.xxx.xxx

2025-09-16 11:44:19 UTC



Sune Daniel Mahler Lillie

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3a977171-2a71-44e1-8c80-4a1c45f6c657

IP: 77.33.xxx.xxx

2025-09-16 11:51:40 UTC



John Gert Larsen

Næstformand

Serienummer: 0c7e29bc-b9b8-40a1-b5ec-cc9364575df4

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-09-16 12:47:11 UTC



Mark Falke Kristensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7689d354-c118-4253-954a-5049be44b04e

IP: 37.96.xxx.xxx

2025-09-16 18:26:32 UTC



Kim Torben Gøttsche

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3f120f37-d643-4b6b-a390-81b320ebfbec

IP: 66.97.xxx.xxx

2025-09-16 21:45:43 UTC



Hans Erik Munk

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cb1844b2-02eb-4b40-be1f-d4fdf85254b2

IP: 66.97.xxx.xxx

2025-09-17 07:29:12 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Simon Bach Nielsen

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 27714a6d-5357-4201-bfbf-36f3c6ed597c

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-09-17 08:54:34 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.